



VALSTYBĖS ĮMONĖS LIETUVOS AUTOMOBILIŲ KELIŲ DIREKCIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ATLIKTŲ STATYBOS DARBŲ PERDAVIMO STATYTOJUI (UŽSAKOVUI) KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2021 m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Vadovaudamasis valstybės įmonės Lietuvos automobilių kelių direkcijos įstatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2020 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. 3-476 „Dėl Valstybės įmonės Lietuvos automobilių kelių direkcijos įstatų patvirtinimo“, 35.10 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) komisijos darbo reglamentą (toliau – Reglamentas) (pridedama).

2. N u s t a t a u:

2.1. kad šio įsakymo 1 punktu tvirtinamas Reglamentas įsigalioja nuo 2022 m. sausio 1 d.;

2.2. kad iki šio įsakymo įsigaliojimo pradėtoms atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūroms 1 punktu tvirtinamo Reglamento nuostatos netaikomos.

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios valstybės įmonės Lietuvos automobilių kelių direkcijos direktoriaus 2020 m. birželio 30 d. įsakymą Nr. V-92 „Dėl atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) komisijos darbo reglamento patvirtinimo“ su visais jo pakeitimais nuo 2022 m. sausio 1 d.

Finansų ir strateginio planavimo
departamento direktorius, pavaduojantis
direktorių

Virgilijus Motiejūnas

Parengė

Laura Bakanova
2021-10-25

PATVIRTINTA

VI Lietuvos automobilių kelių direkcijos
direktoriaus

20__ m. _____ d. įsakymu Nr. _____

ATLIKTŲ STATYBOS DARBŲ PERDAVIMO STATYTOJUI (UŽSAKOVUI) KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) komisijos darbo reglamentas (toliau – reglamentas) nustato rangovo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) komisijos sudarymo ir jos darbo tvarką.

2. Reglamentas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.694 straipsniu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos kelių įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Kelių priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. vasario 11 d. nutarimu Nr. 155 „Dėl Kelių priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 22 d. nutarimo Nr. 212 redakcija).

3. Valstybės įmonė Lietuvos automobilių kelių direkcija (toliau – Kelių direkcija), atliekanti užsakovo (statytojo) funkciją, šio reglamento IV skyriuje nustatyta tvarka sudaro Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) komisiją (toliau – Komisija), kuri savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos kelių įstatymu, kitais teisės aktais, galiojančiais normatyviniais dokumentais ir projektine dokumentacija.

4. Komisijos darbas grindžiamas kolegialiu klausimų svarstymu, teisėtumo principu, Komisijos narių atsakomybe už jos kompetencijai priskirtų klausimų sprendimą ir sprendimų priėmimo nešališkumu.

5. Šiame reglamente įvardinti dokumentai teikiami pasirašyti saugiu elektroniniu parašu *ADOC* formatu, nesant galimybės – *PDF* formatu. Šių dokumentų puslapiai turi būti sunumeruoti.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

6. Reglamente vartojamos pagrindinės sąvokos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 2 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos kelių įstatymo 2 straipsnyje.

7. Kitos reglamente vartojamos sąvokos:

7.1. **Rangovas** – juridinis arba fizinis asmuo, arba jungtinė asmenų grupė, atlikusi statybos darbus pagal pirkimo sutartį, pasirašytą su statytoju (užsakovu);

7.2. **Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūra** – tai procedūra, kurios metu rangovas perduoda, o statytojas (užsakovas) įvertina pagal nustatytus reikalavimus, priima atliktus statybos darbus ir pasirašo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą arba nepriimtų statybos darbų aktą;

7.3. **Objektas** – tai nutiestas (pastatytas), rekonstruotas, sutaisytas (suremontuotas) valstybinės reikšmės kelias, ar kelio ruožas, ar kelio elementas, nurodytas pirkimo sutartyje;

7.4. **Esminis trūkumas (defektas)** – tai objekto ar bet kurios jo dalies, statybos darbų ar bet kurio pagal pirkimo sutartį rangovo atlikto darbo, pateikto dokumento ar paslaugos neatitikimas normatyvinių statybos techninių dokumentų, esminių statinių reikalavimų, projekto sprendinių ir (arba) pirkimo sutarties sąlygų, dėl kurių objektas ar jo dalis negali būti naudojami pagal paskirtį arba jų naudojimas pasunkėja ar pabrangsta, arba kelia grėsmę asmenų ar turto saugumui;

7.5. **Neesminis trūkumas** – tai objekto ar bet kurios jo dalies, statybos darbų ar bet kurio pagal pirkimo sutartį rangovo atlikto darbo, pateikto dokumento ar paslaugos nežymus trūkumas, kuris neatitinka šio reglamento 7.4 papunktyje pateiktos sąvokos ir kurių rangovas įsipareigoja pašalinti per atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akte nurodytą terminą;

7.6. **Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktas** – šiame reglamente nustatyta tvarka sudarytos Komisijos surašytas dokumentas (1 priedas), patvirtinantis, kad atlikti statybos darbai atitinka esminius statinių, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus, projekto sprendinius, pirkimo sutarties sąlygas;

7.7. **Nepriimtų statybos darbų aktas** – dokumentas, kuriame yra užfiksuojamos atliktų statybos darbų neatitiktys esminiems statinių, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimams, projekto sprendiniams, pirkimo sutarties sąlygoms (2 priedas).

III SKYRIUS GALUTINĖ OBJEKTO APŽIŪRA

8. Rangovas, atlikęs pirkimo sutartyje nurodytus statybos darbus, kreipiasi į statinio statybos techninį prižiūrėtoją su prašymu atlikti galutinę objekto apžiūrą (prašymo kopija pateikiama Kelių direkcijai), pateikdamas techninio (techninio darbo) projekto ar paprastojo remonto aprašo paskutinės su Kelių direkcija suderintos laidos sprendinių faktinį sulysinimą (sudengimą) *DWG* formatu su rangovo faktiškai atliktais darbais, pažymėtais parengtoje kontrolinėje geodezinėje nuotraukoje (toliau – *DWG* lyginamasis).

9. Galutinę objekto apžiūrą paskirtas statinio statybos techninis prižiūrėtojas turi atlikti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo rangovo raštiško kreipimosi gavimo dienos. Esant pagrįstoms

aplinkybėms galutinės objekto apžiūros atlikimo terminas gali būti pratęstas, bet tik suderinus el. laišku su Kelių direkcijos Transporto infrastruktūros statybos ir priežiūros departamento Transporto infrastruktūros projektų įgyvendinimo skyriumi. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas organizuoja galutinę objekto apžiūrą, į kurią oficialiu raštu arba el. laišku pakviečia dalyvauti visų statybos dalyvių, t. y. rangovo, projekto vykdymo priežiūros ir Kelių direkcijos, atstovus.

10. Galutinės objekto apžiūros metu statinio statybos techninis prižiūrėtojas, dalyvaujant projekto vykdymo priežiūros vadovui, rangovo atstovui ir Kelių direkcijos atstovui, atlieka objekto vizualinę apžiūrą, patikrina DWG lyginamąjį, atlieka galutinį objekto įvertinimą (į galutinės objekto apžiūros aktą perkeldamas ir užpildydamas šio reglamento 3 priede esantį klausimyną) ir nustato:

10.1. ar nėra neesminių trūkumų ir (arba) esminių trūkumų (defektų);

10.2. terminą, per kurį rangovas turi ištaisyti visus nustatytus trūkumus, jei tokių buvo nustatyta.

Tai užfiksuojama galutinės objekto apžiūros akte (akto pavyzdinė forma pateikta šio reglamento 7 priede), kurį pagal savo kompetenciją pasirašo visi apžiūroje dalyvavę asmenys ir kuris ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikiamas rangovui ir Kelių direkcijai.

11. Rangovas, pašalinęs esminius trūkumus (defektus), jei tokių buvo nustatyta, raštu informuoja statinio statybos techninę priežiūrą atliekančią įmonę apie jų ištaisymą ir pakartotinai prašo atlikti galutinę objekto apžiūrą (prašymo kopija pateikiama Kelių direkcijai). Pakartotinė galutinė objekto apžiūra atliekama šio reglamento 9–10 punktuose nustatyta tvarka, apžiūros akte papildomai pateikiant informaciją apie esminių trūkumų (defektų) ištaisymą.

12. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, atlikęs galutinę objekto apžiūrą (arba pakartotinę galutinę objekto apžiūrą) ir įsitikinęs, kad esminių trūkumų (defektų) nėra, per 1 darbo dieną raštu (rašto pavyzdinė forma pateikta šio reglamento 6 priede) informuoja (kartu pateikdamas dalyvavusių asmenų pasirašytą galutinės objekto apžiūros (arba pakartotinės galutinės objekto apžiūros) aktą) Kelių direkciją, kad:

12.1. visi pirkimo sutartyje numatyti statybos darbai yra atlikti, nurodant konkrečią datą (mmmm-mm-dd), iki kurios darbai buvo faktiškai atliekami (pagal paskutinį įrašą statybos darbų žurnale);

12.2. defektų nustatyta nebuvo arba visi nustatyti defektai (išvardijant defektus) yra ištaisyti, nurodant defektų nustatymo ir ištaisymo datas (mmmm-mm-dd);

12.3. pirkimo sutartyje numatytas statybos darbų kiekis (apimtys) atitinka faktiškai atliktų darbų kiekį (apimtis);

12.4. objekto atliktų darbų kontrolinė geodezinė nuotrauka patikrinta ir atlikus sulyginimą (sudengimą) *DWG* formatu ji atitinka techninio (techninio darbo) projekto paskutinės su Kelių

direkcija suderintos laidos sprendinius (rangovo atliktų darbų kontrolinę geodezinę nuotrauką patikrinęs vizuoja statinio statybos techninis prižiūrėtojas);

12.5. atlikti visi kontroliniai laboratoriniai tyrimai ir bandymai bei gauti jų rezultatai tenkina nustatytus normatyvinių statybos techninių dokumentų ir projektinės dokumentacijos reikalavimus;

12.6. visa objekto dokumentacija, tvarkingai susegta pagal šio reglamento 1 priedo 9 punktą „Statybos techninės ir vykdymo dokumentacijos sąrašas“, yra patikrinta ir atitinka statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“¹ (toliau – statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017) 10 priedą „Komisijai pateikiamų dokumentų sąrašas“;

12.7. Kelių direkcijos atsakingam skyriui buvo pateikti ir suderinti kadastrinių matavimų duomenys *SHAPE* formatu pagal pirkimo dokumentuose nurodytas formas ir pirkimo sutarties sąlygas;

12.8. parengta (-os) ir suderinta (-os) pagal pirkimo sutarties sąlygas inžinerinio statinio (-ių) kadastrinių matavimų byla (-os);

12.9. parengta (-os) ir suderinta (-os) pagal pirkimo sutarties sąlygas žemės sklypo (-ų) kadastrinių matavimų byla (-os);

12.10. Kelių direkcija gali pradėti atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūrą.

13. Kelių direkcijai raštu turi būti pateikta informacija apie piniginių išskaitų, kai yra nesilaikoma ribinių verčių ar leistinų nuokrypių, ir apie kainos perskaičiavimo dėl faktiškai įrengtų kelio konstrukcijos sluoksnių storių taikymą, pridedant pagrindžiančius dokumentus.

14. Jei paskirtas statinio statybos techninis prižiūrėtojas dėl pagrįstų priežasčių negali patvirtinti kurios nors iš šio reglamento 12.1–12.10 papunkčiuose nurodytos aplinkybės (informacijos), nedelsdamas raštu turi informuoti Kelių direkciją, nurodydamas to priežastis ir išsamiai paaiškindamas situaciją. Pašalinus šias priežastis arba gavus visus reikiamus pagrindžiančius dokumentus, statinio statybos techninis prižiūrėtojas nedelsdamas pakartotinai informuoja Kelių direkciją šio reglamento 12 punkte nustatyta tvarka.

15. Kelių direkcija organizuoja atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūrą tik iš statinio statybos techninio prižiūrėtojo gavusi visus šio reglamento 10 ir 12 punktuose nurodytus dokumentus ir patvirtinančią informaciją.

¹ Vadovautis aktualia teisės akto redakcija.

IV SKYRIUS

KOMISIJOS SUDARYMAS

16. Komisija sudaroma per 5 darbo dienas nuo šio reglamento 10 ir 12 punktuose nurodytų dokumentų ir patvirtinančios informacijos gavimo dienos iš Kelių direkcijos (skiriamas Komisijos pirmininkas ir nariai), Lietuvos kelių policijos tarnybos (prireikus skiriamas narys, kai priimami atlikti statybos darbai, kur įgyvendinti saugaus eismo organizavimo sprendiniai ar pan.) ir prireikus kitų institucijų atstovų.

17. Komisijos sudėtį ir darbo pradžią (atsižvelgiant į šio reglamento 24 punkte nustatytus terminus) kiekvienu atskiru atveju raštu patvirtina Kelių direkcijos Transporto infrastruktūros statybos ir priežiūros departamento direktorius arba jį pavaduojantis darbuotojas Transporto infrastruktūros statybos ir priežiūros departamento Transporto infrastruktūros projektų įgyvendinimo skyriaus (toliau – TIPĮS) teikimu. Jei dėl pateisinamos priežasties paskirtas komisijos narys negali dalyvauti komisijos darbe, toks komisijos narys gali būti raštu pakeistas kitu nariu TIPĮS teikimu arba atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akte (nepriimtų statybos darbų akte) pažymint įrašu „Nedalyvavo dėl pateisinamos priežasties“, arba komisijos pirmininkas nustato laiką, per kurį šis komisijos narys pagal kompetenciją turi patikrinti atliktus statybos darbus ir pasirašyti atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą.

18. Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūroje privalo dalyvauti visi Komisijos nariai (išskyrus šio reglamento 17 punkte aprašytą atvejį) ir oficialiai paskirti statybos dalyvių atsakingi atstovai: statinio statybos vadovas, statinio statybos techninis prižiūrėtojas, projekto vykdymo priežiūros vadovas, ar oficialiai įgalioti šių asmenų atstovai. Kelių direkcija apie organizuojamą atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūrą, datą ir Komisijos sudėtį informuoja Komisijos narius ir statybos proceso dalyvius el. laišku per 1 darbo dieną nuo šio reglamento 17 punkte nurodyto rašto pasirašymo ir užregistravimo.

V SKYRIUS

KOMISIJAI PATEIKIAMİ DOKUMENTAI

19. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas privalo įvertinti visus kontrolinių laboratorinių tyrimų ir bandymų bei matavimų rezultatus ir apskaičiuoti atskaitymus (pinigines išskaitas ir (arba) kainos perskaičiavimą) rangovui pagal Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklių IT ASFALTAS 08, Automobilių kelių dangos konstrukcijos sluoksnių be rišiklių įrengimo taisyklių IT SBR ir kitų Kelių direkcijos galiojančių normatyvinių techninių dokumentų, kurie numato piniginių išskaitų taikymą (toliau – piniginės išskaitos), ir įformintu bei pasirašytu

aktu pateikti Kelių direkcijai iki šio reglamento 24 punkte nustatytos Komisijos darbo pradžios datos. Šie duomenys turi būti įrašyti į šio reglamento 1 priedo 6 ir 7 punktus.

20. Rangovas Komisijai pateikia visą su objekto įgyvendinimu susijusią statybos projektinę, techninę ir statybos darbų vykdymo dokumentaciją spausdintine ir, pagal statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 11 punkte nurodytus reikalavimus ir pirkimo sutarties sąlygas, elektronine formomis *PDF*, *DWG* ir (ar) kitu pirkimo sutarties sąlygose nustatytu formatu) tvarkingai sudėtą archyvavimui skirtose dėžėse. Rangovas privalo: parengtas objekto (objektų) kadastrinių matavimų bylas suderinti su Kelių direkcijos atsakingu skyriumi, gauti Kelių direkcijos atsakingo atstovo suderinimą (fizinio arba elektroniniu parašu), jas pateikti Komisijai (visų statinių ir žemės sklypų kadastrinių matavimų bylos pateikiamos popieriniu ir elektroniniu formatu).

21. Rangovas, parengęs atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą, nustatyta forma (šio reglamento 1 priedas), užpildo 11 punktą „Statybos projektinės, techninės ir statybos darbų vykdymo dokumentacijos sąrašas“ (toliau – sąrašas), surašydamas spausdintine ir elektronine forma perduodamus dokumentus. Šį sąrašą Komisijos metu pasirašo atsakingas (ar įgaliotas) dokumentus perduodantis rangovo atstovas ir priimančias Komisijos pirmininkas, o sąrašo elektroninė forma (MS Excel formatu) turi būti pateikta Komisijos pirmininkui el. laišku ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo jo pasirašymo. Šis sąrašas ir visi jame išvardyti dokumentai yra neatskiriama atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto dalis. Už perduodamų dokumentų tikrumą, tikslumą, juose pateiktų duomenų teisingumą ir už tai, ar yra pateikti visi ir tinkamai įforminti dokumentai, yra atsakingas rangovas kartu su statinio statybos techniniu prižiūrėtoju.

22. Rangovas (pagal statybos darbų rūšį) Komisijai pateikia užpildytą deklaraciją pagal patvirtintą formą² (pagal aktualią redakciją).

23. Visą statybos projektinę, techninę ir statybos darbų vykdymo dokumentaciją perėmęs Komisijos pirmininkas arba kitas Kelių direkcijos atstovas perduoda Kelių direkcijos Turto ir veiklos valdymo departamento Bendrųjų reikalų skyriui (toliau – BRS) archyvavimui (BRS turi užtikrinti perduotų dokumentų saugojimą), išskyrus dokumentus, kurie turi būti perduodami Kelių direkcijos Turto ir veiklos valdymo departamento Turto skyriui (statinių ir žemės sklypų kadastrinių matavimų bylos ir deklaracijos apie statinio (-ių), jo (jų) dalies (-ių) (kai statybą numatyta užbaigti etapais) statybos užbaigimą ir (ar) statinio (-ių), jo (jų) dalies (-ių) ir (ar) patalpos (-ų) paskirties pakeitimą).

² <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/9f7bc4c0d6db11e782d4fd2c44cc67af?jfwid=2r1mnpwh>

VI SKYRIUS

KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

24. Komisija darbą turi pradėti nuo šio reglamento 17 punkte nurodytame rašte nustatytos datos, kuri turi būti ne vėlesnė kaip 10 darbo dienų nuo šio reglamento 10 ir 12 punktuose nurodytų dokumentų ir patvirtinančios informacijos gavimo.

25. Komisijos veiklą organizuoja ir jai vadovauja Komisijos pirmininkas arba kitas jo paskirtas Komisijos narys.

26. Komisija atliktų objekto statybos darbų vietoje vizualiai apžiūri, kaip yra atlikti statybos darbai, patikrina ir išnagrinėja statybos projekcinę, techninę normatyvinę ir statybos darbų vykdymo dokumentaciją (kurią rangovas pateikia šio reglamento 20–22 punktuose nustatyta tvarka ir apimtimi).

27. Komisijos nariai pagal kompetenciją, atsižvelgiant į statinio statybos techninio prižiūrėtojo šio reglamento 10 ir 12 punktuose nurodytus dokumentus ir patvirtinančią informaciją, taip pat į projekto vykdymo priežiūros vadovo patvirtinimus, kad atlikti statybos darbai atitinka techninio (techninio darbo) projekto sprendinius ir tenkina galiojančių normatyvinių statybos techninių dokumentų ir esminius statinių reikalavimus, privalo:

27.1. pasirinktina imtimi patikrinti, ar atlikti statybos darbai atitinka patvirtintos projekcinės dokumentacijos ir esminius statinio (-ių) reikalavimus (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas);

27.2. pasirinktina imtimi patikrinti, ar atlikti statybos darbai atitinka normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas);

27.3. pasirinktina imtimi patikrinti, ar eismo organizavimas atitinka patvirtintos projekcinės dokumentacijos ir norminių teisės aktų reikalavimus (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas);

27.4. pasirinktina imtimi patikrinti, ar veikia objekte įdiegti įrenginiai (pagal patvirtintą projekcinę dokumentaciją užtikrintas elektros tiekimas ir pan.) (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas);

27.5. pasirinktina imtimi patikrinti, ar kontrolinių laboratorinių tyrimų ir bandymų bei matavimų rezultatai atitinka nustatytus reikalavimus (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas);

27.6. patikrinti, ar pagal Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklės JT ASFALTAS 08 bus taikomos išskaitos;

27.7. patikrinti, ar atliktų darbų kokybė nekelia abejonių, dėl kurių reiktų atlikti papildomus kontrolinius laboratorinius tyrimus ir bandymus;

27.8. patikrinti, ar Kelių direkcijos atsakingam skyriui buvo pateikti ir suderinti kadastrinių matavimų duomenys *SHAPE* formatu pagal pirkimo dokumentuose nurodytas formas ir pirkimo sutarties sąlygas;

27.9. pasirinktina imtimi patikrinti, ar statybos dokumentai buvo pildomi ir tvirtinami oficialiai paskirto statinio statybos vadovo (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas);

27.10. patikrinti, ar dirbo subrangovai, nurodyti rangovo pasiūlyme (jei buvo pasitelkti kiti subrangovai, ar buvo suderinta su Kelių direkcija), ar sudarytos rangovo sutartys su subrangovais;

27.11. pasirinktina imtimi patikrinti, ar išpildomoji dokumentacija parengta ir tinkamai įforminta (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas);

27.12. pasirinktina imtimi patikrinti, ar darbai atlikti laikantis visų pirkimo sutarties sąlygų (pažymint šio reglamento 3 priede ir pastabose nurodant, kuris dokumentas tikrintas).

28. Komisijos pirmininkas kartu su Komisijos nariais užpildytą klausimyną, pateiktą šio reglamento 3 priede, prideda prie atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto.

29. Komisija darbą turi baigti nuo šio reglamento 17 punkte nurodytame rašte nustatytos datos per 5 darbo dienas, išskyrus konkrečius pagrįstus atvejus, kai dėl nenumatytų priežasčių (didelės apimties dokumentacijos nagrinėjimo, kilusių ginčų, atsiradusių kitų nenumatytų aplinkybių ir pan.) Komisijos darbas gali užsitęsti, bet ne ilgiau kaip 15 darbo dienų.

VII SKYRIUS

KOMISIJS SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS IR ĮFORMINIMAS

30. Komisijos nariai pagal kompetenciją vietoje apžiūrėję atliktus objekto statybos darbus, išnagrinėję statybos projektinę, techninę ir statybos darbų vykdymo dokumentaciją, nustatę, kad objekto statybos darbai yra įvykdyti tinkamai, atitinka patvirtintus projektinius sprendinius, esminius statinių, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus ir kitas pirkimo sutarties sąlygas, atsižvelgdami į statinio statybos techninio prižiūrėtojo ir projekto vykdymo priežiūros vadovo patvirtinimus, kad atlikti objekto statybos darbai atitinka patvirtintus projektinius sprendinius, tenkina esminius statinių, normatyvinių statybos techninių dokumentų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus, surašo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą (šio reglamento 1 priedas).

31. Jei su objekto įgyvendinimu susijusi statybos projektinė, techninė, statybos darbų vykdymo ir kita reikiama dokumentacija Komisijai pateikta ne visa arba yra netiksli, neatitinka nustatytų reikalavimų, taip pat Komisijai pastebėjus ir užfiksavus atliktų statybos darbų esminius

trūkumus, defektus, neatitiktis patvirtintiems projektiniams sprendiniams bei esminiams statinių, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimams ir kitoms pirkimo sutarties sąlygoms, Komisija privalo nepriimti tokių statybos darbų. Tokiu atveju surašomas nepriimtų statybos darbų aktas (šio reglamento 2 priedas), kuriame išvardijami esminiai trūkumai (defektai) ir neatitikimai, įrašant konkretų rangovui suteikiamą terminą šiems esminiams trūkumams (defektams) ir neatitikimams pašalinti. Jei rangovas nesutinka su nepriimtų statybos darbų akte išvardytais esminiais trūkumais (defektais) ir neatitikimais, jis nesutikimo motyvus Komisijos darbo metu išdėsto oficialiu raštu, kurį pateikia Komisijai ir Kelių direkcijai. Šį rangovo pateiktą nesutikimą toliau vertina Komisija ir priima sprendimus dėl tolimesnių veiksmų, oficialiu raštu informuodama apie tai rangovą. Rangovui sutikus ir per nustatytą terminą pašalinus nepriimtų statybos darbų akte išvardytus trūkumus, defektus, neatitikimus, rangovas raštu apie tai informuoja techninį prižiūrėtoją ir Kelių direkciją. Vadovaujantis šio reglamento III, IV, V ir VI skyriuose nustatyta tvarka organizuojama pakartotinė galutinė objekto apžiūra ir statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) pakartotinė procedūra. Apie tai visi statybos dalyviai yra informuojami šio reglamento 18 punkte nustatyta tvarka. Komisijos sudėtis nėra keičiama. Jei dėl pateisinamos priežasties paskirtas Komisijos narys negali dalyvauti Komisijos darbe, toks Komisijos narys gali būti pakeistas kitu nariu šio reglamento 17 punkte nustatyta tvarka arba atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akte (nepriimtų statybos darbų akte) pažymint įrašu „Nedalyvavo dėl pateisinamos priežasties“.

32. Jei bent vienas Komisijos narys nepritaria, kad būtų pasirašytas objekto atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktas, nepritarimo motyvus raštu pagal šiame reglamente pateiktą formą (4 priedas) Komisijos darbo metu pateikia Komisijos pirmininkui. Komisijos pirmininkas per 5 darbo dienas nuo tokio Komisijos nario pranešimo gavimo dienos išnagrinėja Komisijos nario nepritarimo motyvus, supažindina su jais visus Komisijos narius bei priima sprendimą šiuos motyvus patvirtinti arba pripažinti juos nepagrįstais. Komisijos pirmininkas apie priimtą sprendimą raštu praneša Komisijos nariams ir statybos darbus atlikusiam rangovui. Jei Komisijos pirmininkas Komisijos nario nepritarimo motyvus pripažįsta nepagrįstais, procedūros gali būti užbaigtos ir nesant nepritarusio Komisijos nario parašo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akte. Jei Komisijos pirmininkas Komisijos nario nepritarimo motyvus pripažįsta pagrįstais, yra surašomas nepriimtų statybos darbų aktas (šio reglamento 2 priedas) šio reglamento 31 punkte nustatyta tvarka.

33. Komisijos pirmininkas gali pasirašyti atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą tik tuo atveju, jei jį pasirašo visi komisijos nariai (išskyrus šio reglamento 32 punkte nurodytą atvejį).

34. Komisijos darbo metu nustačius neesminius trūkumus, kurie atsirado ne dėl rangovo kaltės, arba tai yra neesminiai projektinių sprendinių netikslumai, Komisija surašo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą (šio reglamento 1 priedas) bei užpildo šio akto 12 punktą „Objekto neesminių trūkumų ir neatitikimų pašalinimo darbų sąrašas“, nurodant reikalingus atlikti darbus bei jų atlikimo terminus. Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktas pasirašomas Komisijos narių bendru sutarimu nusprendus, kad trūkumai yra neesminiai.

35. Rangovui, ištaisius neesminius trūkumus ir neatitikimus, nurodytus atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto 12 punkte, jis per 1 darbo dieną oficialiu raštu apie tai informuoja Kelių direkciją, kurios atsakingas atstovas per 5 darbo dienas patikrina, ar visi darbai atlikti tinkamai, patvirtina rangovo parengtą objekto atliktų darbų neesminių trūkumų ir neatitikimų pašalinimo aktą (šio reglamento 5 priedas) ir jį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po patvirtinimo užregistruoja Kelių direkcijos dokumentų valdymo sistemoje.

36. Jei, Kelių direkcijos atsakingam atstovui patikrinus rangovo informaciją apie objekto atliktų darbų neesminių trūkumų ir neatitikimų pašalinimą, nustatoma, kad darbai atlikti netinkamai ar visai neatlikti, Kelių direkcijos atsakingas atstovas apžiūros aktu įpareigoja rangovą nedelsiant šiuos neatitikimus ištaisyti, nurodydamas konkretų terminą. Jei šie neatitikimai yra vis tiek neištaisomi ar vėl ištaisomi netinkamai, šie neatitikimai traktuojami kaip esminiai trūkumai (defektai) ir Kelių direkcija inicijuoja Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto panaikinimą su visa pirkimo sutarties sąlygose nustatyta rangovo atsakomybe.

37. Jei Komisijos narys be pateisinamos priežasties nustatytu laiku neatvyksta ir nedalyvauja Komisijos darbe, Komisija gali organizuoti darbą reglamente nustatyta tvarka ir šiam Komisijos nariui nedalyvaujant. Kai Komisijos narys praneša Komisijos pirmininkui, kad nustatytu laiku atvykti negalės arba neatvyksta dėl objektyvių priežasčių, vadovaujamas šio reglamento 17 punkte nustatyta tvarka.

38. Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto (šio reglamento 1 priedas) 5 punkte pateikiama informacija:

38.1. pagrindiniai statinio techniniai rodikliai (pvz., kelio kategorija, kelio dangos konstrukcijos klasė, kelio dangos (jos konstrukcijos sluoksnių) storis, kelio plotis, važiuojamosios dalies plotis, eismo juostų skaičius ir kt.), nurodant mato vienetus, faktinį kiekį (skaičių) ir charakteristikas;

38.2. fiziniai statinio rodikliai, nurodant mato vienetus ir planinį bei faktinį kiekį (skaičių) (pasirenkant iš sąrašo pagal faktiškai atliktus darbus):

Pavadinimas	Mato vnt.
Kelias	
Nauja statyba	km
Rekonstravimas	km
Kapitalinis remontas	km
Kapitalinis remontas (Žvyrkelių asfaltavimas)	km
Paprastasis remontas	km
Tiltas (viadukas, estakada, tunelis)	
Nauja statyba	vnt.
Rekonstravimas	vnt.
Kapitalinis remontas	vnt.
Paprastasis remontas	vnt.
Sankryžų pertvarkymas	
Žiedinės sankryžos įrengimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	vnt.
Šviesoforais reguliuojamos sankryžos įrengimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	vnt.
Skirtingų lygių sankryžos įrengimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	vnt.
Vieno lygio (šviesoforais nereguliuojamos) sankryžos įrengimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	vnt.
Pėsčiųjų ar (ir) dviračių takas	
Pėsčiųjų tako tiesimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	km
Dviračių tako tiesimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	km
Pėsčiųjų ir dviračių tako tiesimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	km
Inžinerinės eismo saugos priemonės	
Požeminės pėsčiųjų perėjos įrengimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	vnt.
Pėsčiųjų viaduko įrengimas / rekonstravimas / kapitalinis remontas / paprastasis remontas (<i>nurodyti konkrečių statybos rūšių</i>)	vnt.
Apšvietimo įrengimas (atramos skaičiuojamos vnt.)	km/vnt.
Inžinerinės greičio mažinimo priemonės	vnt.
Inžinerinės eismo saugos priemonės pėsčiųjų perėjose (nereguliuojamų pėsčiųjų perėjų inžinerinis tobulinimas)	vnt.
Naujų atitvarų įrengimas	km
Esamų atitvarų pakeitimas naujais	km
Autobusų sustojimo aikštelių įrengimas / remontas (<i>pasirinkti konkrečiu atveju</i>)	vnt.
Autobusų keleivių laukimo paviljonų įrengimas / remontas (<i>pasirinkti konkrečiu atveju</i>)	vnt.
Aplinkosauginės priemonės	
Triukšmo slopinimo sienelė	km

Pavadinimas	Mato vnt.
Gyvūnų apsaugos sistemos	km
Varliagyvių apsaugos sistemos	km
Gyvūnų pragina arba žaliasis tiltas	vnt.
<i>Intelektinių transporto sistemų (ITS) priemonės</i>	
Elektromobilių didelės galios įkrovimo prieiga	vnt.
Autonominiams automobiliams pritaikytas kelio ruožas	km
Viršsvorio ir kitų (daugiafunkcių) pažeidimų kontrolės sistema	vnt.
Eismo sąlygų stebėjimo sistemos (kelių orų sąlygų (KOS) stotelės / vaizdo stebėjimo kameros) įrengimas (<i>nurodyti konkrečių įrengtą priemonę</i>)	vnt.
Eismo sąlygų stebėjimo sistemos (kelių orų sąlygų (KOS) stotelės / vaizdo stebėjimo kameros) modernizavimas (<i>nurodyti konkrečių įrengtą priemonę</i>)	vnt.
Greičio ir eismo valdymo ir įspėjimo sistema (kintamos informacijos ženklai (KIŽ))	vnt.
Momentinis greičio matuoklis	vnt.
Dinaminio eismo valdymo (vidutinio greičio matavimo) sistemų įrengimas	vnt.
Eismo intensyvumo skaitiklis	vnt.

38.3. statinio koordinatės (ruožo pradžios, ruožo pabaigos, taškinės koordinatės).

39. Pasirašius atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą, patvirtinama, kad rangovo atlikti statybos darbai statytojo (užsakovo) yra priimti.

40. Komisijos pirmininkas pasirašytą atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas turi užregistruoti Kelių direkcijos dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DVS) ir su juo supažindinti (rekomenduojama naudojantis DVS funkcionalumu) Komisijos narius, statybos dalyvius, projekto komandą ir Kelių direkcijos Transporto infrastruktūros statybos ir priežiūros departamento Transporto infrastruktūros priežiūros skyrių.

41. Pasirašius atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktą, objekto priežiūrą pradeda vykdyti statytojas (užsakovas) nuo nurodytos atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto pasirašymo datos.

42. Teisingai surašytas atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktas prilyginamas užsakovo pažymai apie rangovo ir statinio statybos techninės priežiūros paslaugas teikiančios įmonės įvykdytą pirkimo sutartį.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Šis reglamentas taikomas valstybinės reikšmės kelių statybos darbų dalyviams: rangos darbus pagal pirkimo sutartį su Kelių direkcija atlikusiai įmonei, statinio statybos techninę priežiūrą pagal pirkimo sutartį su Kelių direkcija atlikusiai įmonei, projekto vykdymo priežiūrą pagal pirkimo

sutartį su Kelių direkcija atlikusiai įmonei, ir yra neatskiriama Kelių direkcijos pirkimo sutarčių su šiais statybos dalyviais dalis.

44. Šis reglamentas įsigalioja ir yra taikomas nuo Kelių direkcijos direktoriaus įsakyme nurodytos datos. Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūroms, prasidėjusioms iki šio reglamento įsigaliojimo (įvykus galutinei objekto apžiūrai pagal reglamento III skyriuje nustatytą tvarką), šis reglamentas netaikomas.

(Akto formos pavyzdys)

(Rašyti DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS)

.....
.....

(rangos darbų sutarties Nr., data ir pavadinimas, objekto pavadinimas, objekto vieta)

Statytojo (užsakovo) pavadinimas ir adresas: **Valstybės įmonė Lietuvos automobilių kelių
direkcija (toliau – Kelių direkcija), J. Basanavičiaus g. 36, 03109 Vilnius**

ATLIKTŲ STATYBOS DARBŲ PERDAVIMO STATYTOJUI (UŽSAKOVUI) AKTAS

20.... m. d.

(Akto pasirašymo data³)

1. Komisija, sudaryta Kelių direkcijos 20.... m. d. raštu Nr.:

Komisijos pirmininkas

(v., pavardė, institucija, pareigos)

Komisijos nariai:

..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)
..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)
..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)
..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)

2. **Komisijos darbo pradžia**⁴ 20.... m. d.

(data)

Perduodant atliktus statybos darbus statytojui (užsakovui), dalyvauja kiti statybos
proceso dalyvių atstovai:

2.1. **statinio statybos vadovas (ar jo įgaliotas atstovas)**

.....
(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr.)

2.2. **statinio statybos techninis prižiūrėtojas (ar jo įgaliotas atstovas)**

.....
(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., pirkimo sutarties, pagal kurią teikiamos
paslaugos, Nr. ir data)

2.3. **projekto vykdymo priežiūros vadovas (ar jo įgaliotas atstovas)**

.....
(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., pirkimo sutarties, pagal kurią teikiamos
paslaugos, Nr. ir data)

³ Akto pasirašymo data – tai Komisijos pirmininko parašo (paskutinio pasirašančio asmens parašo) data

⁴ Komisijos darbo pradžios data – data nurodyta Kelių direkcijos rašte dėl Komisijos sudarymo (atskiris atvejais gali
būti patikslinta Komisijos pirmininko)

3. Projekto duomenys:

Projekto pavadinimas	
Projekto parengimo data	
Projekto rengėjas	 (įmonės pavadinimas)
Projekto vadovas	 (v. pavardė, kvalifikacijos atestato Nr.)
Projekto ekspertizę atliko	 (įmonės pavadinimas, ekspertizės akto Nr. ir data)
Projektą patvirtinantis dokumentas	 (dokumento Nr. ir data)
Leidimą (-us) vykdyti statybos darbus išdavė	 (įmonės ar organizacijos pavadinimas, dokumento Nr. ir data)

4. Statinio pagrindiniai techniniai rodikliai:

Pavadinimas	Mato vnt.	Faktinis kiekis (skaičius)	Charakteristikos

Statinio fiziniai rodikliai:

Pavadinimas	Mato vnt.	Planinis kiekis (skaičius)	Faktinis kiekis (skaičius)	Planinio ir faktinio kiekio (skaičiaus) skirtumas	Planinio ir faktinio kiekio (skaičiaus) skirtumo priežastis

Statinio koordinatės:

xy ruožo pradžia	xy ruožo pabaiga	xy taškinės koordinatės (pralaidų, pėsčiųjų perėjų ir pan.)

5. Atliktų darbų vertės:

	Suma, Eur (su PVM)
Atliktų statybos darbų vertė	
Projektavimo darbų vertė (pildoma, kai sudaryta rangos darbų kartu su projektavimu pirkimo sutartis)	

Projekto vykdymo priežiūra (pildoma, kai sudaryta rangos darbų kartu su projektavimu pirkimo sutartis)	
Kompensacinės priemonės	
Piniginės išskaitos*	
BENDRA ATLIKTŲ DARBŲ VERTĖ*	

* Piniginių išskaitų suma (atitinkamai ir bendra atliktų darbų vertė) gali būti pakoreguota Kelių direkcijai įforminus ir patvirtinus piniginių išskaitų aktą.

Darbus atliko:

rangovas

(įmonės (-ių) pavadinimas (-ai), kvalifikacijos atestato (-ų) Nr.)

partneris (-ai).....

(įmonės (-ių) pavadinimas (-ai), kvalifikacijos atestato (-ų) Nr.)

subrangovas (-ai):.....

(įmonės (-ių) pavadinimas (-ai), kvalifikacijos atestato (-ų) Nr.)

6. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas

(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė)

informuoja apie piniginių išskaitų, kai yra nesilaikoma ribinių verčių ar leistinųjų nuokrypių, taikymą –

(įrašyti **taip** arba **ne ir sumą Eur su PVM**)

Statinio statybos techninis prižiūrėtojas

(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė)

informuoja apie kainos perskaičiavimo dėl faktiškai įrengtų kelio konstrukcijos sluoksnių storių taikymą –

(įrašyti **taip** arba **ne ir sumą Eur su PVM**)

7. Galutinė objekto apžiūra atlikta 20.... m. d., akto arba rašto Nr.

8. Komisija apžiūrėjo vietoje, kaip atlikti objekto

..... darbai,

(sutarties objekto kelio Nr., pavadinimas, ruožas, kelio elemento vieta)

patikrino objekto statybos projektinę, techninę normatyvinę, statybos darbų vykdymo dokumentaciją ir pagal kompetenciją nustatė, kad atlikti objekto statybos darbai atitinka esminius statinių, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus, projekto sprendinius, pirkimo sutarties sąlygas.

Darbų pakeitimai, papildomi susitarimai (jei tokių buvo) nustatyta tvarka suderinti ir nurodyti techninėje dokumentacijoje.

Statinio statybos techninis prižiūrėtojas patvirtina, kad objekto

..... darbai

(sutarties objekto kelio Nr., pavadinimas, ruožas, kelio elemento vieta, statybos rūšis)

atitinka sprendinius

ir

(projekto pavadinimas)

tenkina galiojančių normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus ir esminius statinių reikalavimus.

Projekto vykdymo priežiūros vadovas patvirtina, kad objekto

..... darbai
(sutarties objekto kelio Nr., pavadinimas, ruožas, kelio elemento vieta, statybos rūšis)
 atitinka sprendinius
 ir

(projekto pavadinimas)
 tenkina galiojančių normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus ir esminius statinių reikalavimus.

Komisija, atsižvelgdama į statinio statybos techninio prižiūrėtojo ir projekto vykdymo priežiūros vadovo patvirtinimus, priima objekto
 ...

.....
(sutarties objekto kelio Nr., pavadinimas, ruožas, kelio elemento vieta, statybos rūšis)
 atliktus statybos darbus.

Faktinė statybos darbų atlikimo data, nurodyta statinio statybos techninio prižiūrėtojo galutinės objekto apžiūros akte, yra 20... m.d.

Objekto neesminių trūkumų ir neatitikimų pašalinimo darbus privaloma užbaigti pagal šio akto 10 punkte „Objekto neesminių trūkumų ir neatitikimų pašalinimo darbų sąrašas“ nurodytus reikalavimus.

Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą (..... m. *(pagal pirkimo sutartyje numatytas sąlygas)* nustatytus defektus.

Statybos projektinės, techninės ir statybos darbų vykdymo dokumentacijos sąrašas (11 punktas) ir objekto neesminių trūkumų ir neatitikimų pašalinimo darbų sąrašas (12 punktas) yra neatskiriama atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto dalis.

Papildoma informacija ir (ar) pastabos:

.....

Komisijos pirmininkas	 <i>(parašas)</i>	 <i>(v., pavardė)</i>
-----------------------	---------------------------	-------------------------------

Komisijos nariai	 <i>(parašas)</i>	 <i>(v., pavardė)</i>
------------------	---------------------------	-------------------------------

..... <i>(parašas)</i>	 <i>(v., pavardė)</i>
---------------------------	-------------------------------

..... <i>(parašas)</i>	 <i>(v., pavardė)</i>
---------------------------	-------------------------------

..... <i>(parašas)</i>	 <i>(v., pavardė)</i>
---------------------------	-------------------------------

Statinio statybos vadovas

(ar jo įgaliotas atstovas)	 (parašas)	 (v., pavardė)
Statinio statybos techninis prižiūrėtojas (ar jo įgaliotas atstovas)	 (parašas)	 (v., pavardė)
Projekto vykdymo priežiūros vadovas (ar jo įgaliotas atstovas)	 (parašas)	 (v., pavardė)

9. Objekto priežiūrą pradeda vykdyti statytojas (užsakovas) nuo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto pasirašymo datos.

Kelių direkcijos atstovas			
(statytojas)	(pareigos)	(parašas)	(v., pavardė)

..... atstovas			
(darbus vykdžiusios įmonės pavadinimas)	(pareigos)	(parašas)	(v., pavardė)

**11. Statybos projektinės, techninės ir statybos darbų vykdymo dokumentacijos sąrašas
(dokumentai pateikiami spausdintine ir elektronine forma)**

.....
(objekto pavadinimas)

20.... m. d.

Eil. Nr.	Kelio Nr.	Ruožas	Dokumentacijos pavadinimas	Metai	Bylų su dokumentais spausdintine forma skaičius	Dokumentų spausdintine forma lapų⁵ skaičius	Bylų (failų) dokumentai elektronine forma skaičius	Dėžės Nr.

Perdavė:

..... atstovas
(darbus vykdžiusios įmonės pavadinimas) (pareigos) (parašas) (v., pavardė)

Patikrino:

..... atstovas
(statybų techninę priežiūrą vykdžiusios įmonės pavadinimas) (pareigos) (parašas) (v., pavardė)

Priėmė:

Kelių direkcijos atstovas
(statytojas) (pareigos) (parašas) (v., pavardė)

⁵ Dokumentų puslapiai turi būti sunumeruoti.

.....
(objekto pavadinimas)

[illegible]

.....
(v., pavarde)

.....
(v., *pavardè*)

(Akto formos pavyzdys)

(Rašyti DIDŽIOSIOS RAIDĖS)

.....
.....

(rangos darbų sutarties Nr., data ir pavadinimas, objekto pavadinimas, objekto vieta)

Statytojo (užsakovo) pavadinimas ir adresas: **Valstybės įmonė Lietuvos automobilių kelių
direkcija (toliau – Kelių direkcija), J. Basanavičiaus g. 36, 03109 Vilnius**

NEPRIIMTŲ STATYBOS DARBŲ AKTAS

20.... m. d.

(Akto pasirašymo data⁶)

1. Komisija, sudaryta Kelių direkcijos 20.... m. d. raštu Nr.:

Komisijos pirmininkas

(v., pavardė, institucija, pareigos)

Komisijos nariai:

..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)
..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)
..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)
..... (v., pavardė)	 (institucija, pareigos)

2. **Komisijos darbo pradžia**⁷ 20.... m. d.

(data)

Perduodant atliktus statybos darbus statytojui (užsakovui), dalyvauja kiti statybos
proceso dalyvių atstovai:

2.1. **statinio statybos vadovas (ar jo įgaliotas atstovas)**

.....
(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr.)

2.2. **statinio statybos techninis priežiūrėtojas (ar jo įgaliotas atstovas)**

.....
(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., pirkimo sutarties, pagal kurią teikiamos
paslaugos, Nr. ir data)

2.3. **projekto vykdymo priežiūros vadovas (ar jo įgaliotas atstovas)**

.....
(įmonės pavadinimas, pareigos, v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., pirkimo sutarties, pagal kurią teikiamos
paslaugos, Nr. ir data)

⁶ Akto pasirašymo data – tai Komisijos pirmininko parašo (paskutinio pasirašančio asmens parašo) data

⁷ Komisijos darbo pradžios data – data nurodyta Kelių direkcijos rašte dėl Komisijos sudarymo (atskiris atvejais gali būti patikslinta Komisijos pirmininko)

[illegible]

Atsižvelgdamas į Komisijos darbo metu nustatytus ir šiame akte išvardytus esminius trūkumus (defektus), iki 20.... m. d.

rangovas
(darbus vykdžiusios įmonės pavadinimas)

privalo juos visus tinkamai ištaisyti.

Komisijos pirmininkas
(parašas) (v., pavardė)

Komisijos nariai

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Susipažinau, sutinku

Rangovas

.....
(įmonė)

.....
(pareigos)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

(Nesutinku*):

* jei rangovas nesutinka, jis nesutikimo motyvus Komisijos darbo metu išdėsto raštu.

***GALUTINĖS OBJEKTO APŽIŪROS IR (AR) ATLIKTŲ STATYBOS DARBŲ
PERDAVIMO STATYTOJUI (UŽSAKOVUI) KOMISIJOS DARBO VIETOJE KLAUSIMAI***

Kelio Nr.
(pavadinimas, ruožas)

Klausimai	Taip / Ne / Netaikoma	Pastabos
1. Ar atlikti statybos darbai atitinka patvirtintos projektinės dokumentacijos ir esminius statinių reikalavimus?		
2. Ar atlikti statybos darbai atitinka normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus?		
3. Ar eismo organizavimas atitinka patvirtintos projektinės dokumentacijos ir norminių teisės aktų reikalavimus?		
4. Ar veikia objekte įdiegti įrenginiai (pagal patvirtintą projektinę dokumentaciją užtikrintas elektros tiekimas ir pan.)?		
5. Ar kontrolinių laboratorinių tyrimų ir bandymų bei matavimų rezultatai atitinka nustatytus reikalavimus?		
6. Ar pagal Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklės IT ASFALTAS 08 bus taikomos išskaitos?		
7. Ar atliktų darbų kokybė kelia abejonių, dėl kurių reikėtų atlikti papildomus kontrolinius laboratorinius tyrimus ir bandymus?		
7.1 Jei 7 punkto atsakymas TAIP, kokie papildomi kontroliniai laboratoriniai tyrimai ir bandymai yra reikalingi, užsakyti ir atlikti? (išvardinti)		
8. Ar Kelių direkcijos atsakingam skyriui buvo pateikti ir suderinti kadastrinių matavimų duomenys <i>SHAPE</i> formatu pagal pirkimo dokumentuose nurodytas formas ir pirkimo sutarties sąlygas?		
9. Ar statybos dokumentai buvo pildomi ir tvirtinami įsakymu patvirtinto statinio statybos vadovo?		
10. Ar dirbo subrangovai, nurodyti rangovo pasiūlyme (jei buvo pasitelkti kiti subrangovai, ar buvo suderinta su Kelių direkcija)? Ar sudarytos rangovo sutartys su subrangovais?		
11. Ar išpildomoji dokumentacija parengta visa apimtimi ir tinkamai įforminta:		
11.1. Ar yra techninis ir darbo ar techninis darbo projektas, ar paprastojo remonto aprašas su techninio prižiūrėtojo žymomis „Pritariu statyti“ ir „Taip pastatyta“?		
11.2. Ar objekto įgyvendinimo metu buvo forminti darbų pakeitimai, kiek jų įforminta ir patvirtinta?		
11.3. Ar parengti ir tinkamai įforminti bei patvirtinti visi darbų		

Klausimai	Taip / Ne / Netaikoma	Pastabos
pakeitimai?		
11.4. Ar objekto įgyvendinimo metu buvo įforminti papildomi susitarimai pirkimo sutarties sąlygose nustatyta tvarka, ar jie įforminti tinkamai?		
11.5. Ar tinkamai užpildytas (-i) statybos darbų žurnalas (-ai)?		
11.6. Ar yra objekto kontrolinė geodezinė nuotrauka?		
11.7. Ar yra rangovo pateiktas techninio (techninio darbo) projekto ar paprastojo remonto aprašo paskutinės su Kelių direkcija suderintos laidos sprendinių faktinis suliginimas (sudengimas) <i>dwg</i> formatu su rangovo faktiškai atliktais darbais, pažymėtais parengtoje kontrolinėje geodezinėje nuotraukoje?		
11.8. Ar parengta (-os) ir suderinta (-os) pagal pirkimo sutarties sąlygas inžinerinio statinio (-ių) kadastrinių matavimų byla (-os)?		
11.9. Ar parengta (-os) ir suderinta (-os) pagal pirkimo sutarties sąlygas žemės sklypo (-ų) kadastrinių matavimų byla (-os)?		
11.10. Ar yra paslėptų darbų aktai ir žiniaraščiai, ar jie tinkamai įforminti ir patvirtinti?		
11.11. Ar yra objekte naudotų medžiagų eksploatacinių savybių deklaracijos ir sertifikatai?		
11.12. Ar yra visi kontrolinių laboratorinių bandymų protokolai?		
11.13. Ar yra visi rangovo savikontrolės bandymų protokolai?		
11.14. Ar prie išpildomosios dokumentacijos yra pridėtas (-i) statybos leidimas (-ai)?		
11.15. Ar prie išpildomosios dokumentacijos yra pateikti šie dokumentai: leidimas (-ai) riboti eismą, statyb vietės ir turto perdavimo aktas (-ai)?		
11.16. Ar yra statybinių atliekų išvežimą iš statyb vietės patvirtinantys dokumentai?		
12. Kiti (papildomi) klausimai:		

Papildomos pastabos

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Statinio statybos techninis prižiūrėtojas (kai atliekama galutinė objekto apžiūra)

.....

arba

(v., pavardė, pareigos, parašas)

Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui)

Komisijos pirmininkas

.....

(v., pavardė, pareigos, parašas)

(Akto formos pavyzdys)

(Rašyti DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS)

.....
.....

(rangos darbų sutarties Nr., data ir pavadinimas, objekto pavadinimas, objekto vieta)

Statytojo (užsakovo) pavadinimas ir adresas: **Valstybės įmonė Lietuvos automobilių kelių
direkcija (toliau – Kelių direkcija), J. Basanavičiaus g. 36, 03109 Vilnius**

**KOMISIJS NARIO NEPRITARIMO MOTYVAI DĖL ATLIKTŲ STATYBOS DARBŲ
PERDAVIMO STATYTOJUI (UŽSAKOVUI) AKTO PASIRAŠYMO**

20.... m. d.

(Akto pasirašymo data)

Komisijai, sudarytai Kelių direkcijos 20.... m. d. raštu Nr., buvo pavesta patikrinti
rangovo

(darbus vykdžiusios įmonės pavadinimas)

atliktus objekto

.....

(sutarties objekto kelio Nr., pavadinimas, ruožas, kelio elemento vieta)

darbus pagal 20.... m. d. pasirašytą pirkimo sutartį Nr., ir jų atitiktį objekto
statybos projektinei, techninei normatyvinei, statybos darbų vykdymo dokumentacijai.

Objekto pirkimo sutartyje (ar papildomame susitarime) nurodytas darbų atlikimo terminas yra
20... m.d.

Faktinis darbų atlikimo terminas, nurodytas statinio statybos techninio prižiūrėtojo galutinės
objekto apžiūros rašte (akte) Nr., yra 20... m.d.

Komisijos narys

(v., pavardė, pareigos)

apžiūrėjo vietoje kaip atlikti objekto

.....

..... darbai,

(sutarties objekto kelio Nr., pavadinimas, ruožas, kelio elemento vieta)

patikrino objekto statybos projektinę, techninę normatyvinę, statybos darbų vykdymo
dokumentaciją, tačiau nepitaria, kad būtų pasirašytas atliktų statybos darbų perdavimo statytojui
(užsakovui) aktas dėl šių priežasčių:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Komisijos narys

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

(Akto formos pavyzdys)

(Rašyti DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS)

.....
.....

(rangos darbų sutarties Nr., data ir pavadinimas, objekto pavadinimas, objekto vieta)

Statytojo (užsakovo) pavadinimas ir adresas: **Valstybės įmonė Lietuvos automobilių kelių
direkcija (toliau – Kelių direkcija), J. Basanavičiaus g. 36, 03109 Vilnius**

**ATLIKTŲ OBJEKTO DARBŲ NEESMINIŲ TRŪKUMŲ IR NEATITIKIMŲ PAŠALINIMO
AKTAS**

20.... m. d.
(Akto pasirašymo data)

Komisijai, sudarytai Kelių direkcijos 20.... m. d. raštu Nr., buvo pavesta patikrinti
rangovo

(darbus vykdžiusios įmonės pavadinimas)

atliktus objekto
.....

(sutarties objekto kelio Nr., pavadinimas, ruožas, kelio elemento vieta)

darbus pagal 20.... m. d. pasirašytą pirkimo sutartį Nr., ir jų atitiktį objekto
statybos projektinei, techninei normatyvinei, statybos darbų vykdymo dokumentacijai.

Atsižvelgdamas į Komisijos darbo metu nustatytus neesminius trūkumus ir neatitikimus,
nurodytus 20... m. d. atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) akto
Nr. 12 punkte „Objekto neesminių trūkumų ir neatitikimų pašalinimo darbų sąrašas“, rangovas
atliko:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelių direkcijos atstovas

.....

(parašas)

(v., pavardė)

Rangovo atstovas

.....

(īmonēs pavadinimas)

(parašas)

(v., pavardė)

VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcijos
Transporto infrastruktūros statybos ir priežiūros departamento
Transporto infrastruktūros projektų įgyvendinimo skyriui

Rangovui

PRANEŠIMAS DĖL RANGOS DARBŲ UŽBAIGIMO IR GALIMO KOMISIJOS ORGANIZAVIMO (Techninės priežiūros paslaugų teikimo sutarties Nr. ir data)

Objektas: „Objekto pavadinimas“

Rangos pirkimo sutartis: Nr., data

Atsižvelgiant į (mmmm-mm-dd) Rangovo kreipimąsi raštu Nr. dėl galutinės objekto apžiūros ir vadovaujantis (mmmm-mm-dd) įsakymu Nr. V-... , patvirtintu „*Atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) komisijos darbo reglamentu*“ (toliau – reglamentas), atliekant galutinę objekto apžiūrą nustatyta, kad:

1. visi pirkimo sutartyje numatyti statybos darbai yra atlikti, **darbų atlikimo data yra (mmmm-mm-dd)** iki kurios darbai buvo faktiškai atlikti (*arba visi pirkimo sutartyje numatyti statybos darbai nėra atlikti, išvardijant neatliktus statybos darbus*);

2. defektų nustatyta nebuvo arba visi nustatyti defektai (išvardijant defektus) yra ištaisyti nurodant defektų nustatymo ir ištaisymo datas (mmmm-mm-dd) (*jeigu defektai nustatyti – išvardijant kokie ir nurodant datas, iki kada turi būti pašalinti mmmm-mm-dd*);

3. pirkimo sutartyje numatytas statybos darbų kiekis (apimtys) atitinka faktiškai atliktų darbų kiekį (apimtį) (*pirkimo sutartyje numatytas statybos darbų kiekis (apimtys) neatitinka faktiškai atliktų darbų kiekių ir (ar) apimčių, išvardijant neatitikimus, pvz., neišformintas darbų pakeitimo aktas ir (ar) galutinis kiekių tikslinimas*);

4. objekto atliktų darbų kontrolinė geodezinė nuotrauka patikrinta ir atlikus sulyginimą (sudengimą) *dwg* formatu ji *atitinka / neatitinka* techninio darbo projekto paskutinės su Kelių direkcija suderintos laidos sprendinius;

5. *atlikti / neatlikti* visi kontroliniai laboratoriniai tyrimai ir bandymai bei *gauti / negauti* jų rezultatai **tenkina nustatytus normatyvinių statybos techninių dokumentų ir projekcinės dokumentacijos reikalavimus**;

6. visa objekto dokumentacija tvarkingai *susegta / nesusegta* pagal šio reglamento 1 priedo 9 punktą „Statybos techninės ir vykdymo dokumentacijos sąrašas“, yra patikrinta ir atitinka statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (toliau – statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017) 10 priedą „Komisijai pateikiamų dokumentų sąrašas“;

7. Kelių direkcijos atsakingam skyriui buvo *pateikti / nepateikti* ir *suderinti / nesuderinti* kadastrinių matavimų duomenys *SHAPE* formatu pagal pirkimo dokumentuose nurodytas formas ir pirkimo sutarties sąlygas;

8. *parengta (-os) / neparengta (-os)* ir *suderinta (-os) / nesuderinta (-os)* pagal pirkimo sutarties sąlygas inžinerinio statinio (-ių) kadastrinių matavimų byla (-os);

9. *parengta (-os) / neparengta (-os)* ir *suderinta (-os) / nesuderinta (-os)* pagal pirkimo sutarties sąlygas žemės sklypo (-ų) kadastrinių matavimų byla (-os);

10. *Bus / nebus* taikomos piniginės išskaitos dėl ribinių verčių ar leistinų nuokrypių nesilaikymo ir *bus / nebus* perskaičiuojama kaina dėl faktiškai įrengtų kelio konstrukcijos sluoksnių storių taikymo;

11. Papildomos pastabos jei tokių yra;

12. Kelių direkcija gali / negali pradėti atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) procedūrą (-os).

PRIDEDAMA:

1. Rangovo (mmmm-mm-dd) raštas Nr. ...;
2. Galutinės objekto apžiūros aktas;
3. Užpildytas reglamento 3 priedo klausimynas.

Statinio statybos techninis prižiūrėtojas

Atliktų statybos darbų
perdavimo statytojui (užsakovui)
komisijos darbo reglamento
7 priedas

Objektas: „Objekto pavadinimas“

Rangos pirkimo sutartis: Nr., data

Užsakovas: Valstybės įmonė Lietuvos automobilių kelių direkcija

Rangovas:

Projektuotojas:

Statinio statybos techninis prižiūrėtojas:

GALUTINĖS OBJEKTO APŽIŪROS AKTAS

mmmm-mm-dd

Vadovaudamasis statinio statybos techninės priežiūros paslaugų viešojo pirkimo sutarties Nr. (mmmm-mm-dd) sąlygomis ir Atliktų statybos darbų perdavimo Statytojui (Užsakovui) komisijos darbo reglamentu, statinio statybos techninis prižiūrėtojas, dalyvaujant projekto vykdymo priežiūros vadovui, rangovo atstovui ir užsakovo atstovui, atliko *galutinę objekto darbų apžiūrą ir (ar) pakartotinę galutinę objekto darbų apžiūrą* ir nustatė šiuos trūkumus:

Eil. Nr.	Trūkumo pavadinimas	Vieta (Pk+.../ km, kelio pusė)	Trūkumo pašalinim o terminas	Pastabos
Esminiai trūkumai (defektai):				
1.				
2.				
3.				
...				
Neesminiai trūkumai:				
1.				
2.				
3.				
...				

Statybos dalyvių parašai:

Statinio statybos techninis prižiūrėtojas

.....

Vardas Pavardė

.....

Parašas

Statinio statybos vadovas

.....

Vardas Pavardė

.....

Parašas

Projekto vykdymo priežiūros vadovas

.....

Vardas Pavardė

.....

Parašas

Užsakovo atstovas

.....

Vardas Pavardė

.....

Parašas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės įmonė Lietuvos automobilių kelių direkcija, J. Basanavičiaus g. 36, LT-03109 Vilnius, Lietuva (2021-12-17 12:47:20)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ATLIKTŲ STATYBOS DARBŲ PERDAVIMO STATYTOJUI (UŽSAKOVUI) KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-10-29 Nr. VE-201
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Motiejūnas, Departamento direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-10-29 09:07:45 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-10-29 09:08:18 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016.2.5.4.97=#160e4e545245452d313037343730313 3,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-05-17 14:37:54–2023-05-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DVS sistema, Dokumentų valdymo sistema
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-10-29 09:08:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-17 12:47:53–2022-04-16 12:47:53
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.6.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021- 12-17 12:47:20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-12-17 12:47:20 atspausdino Vytautas Timukas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-